

Инструкция

для записи видеоматериалов докладов



Управление маркетинга
АО «КАДФЕМ Си-Ай-Эс»





Запись видеоматериалов докладов

Для записи видеоматериалов докладов конференции следует использовать:

- **Microsoft PowerPoint 2019 или 365, 2016, 2013** (обновленные версии)
- Также для записи видео-фрагментов Вам может потребоваться программный продукт **OBS Studio:**
<https://obsproject.com/download>



Использование Microsoft PowerPoint 2016

Общий процесс

1. Подготовка презентации (см. [слайд 5](#))
2. Запись презентации (см. [слайд 10](#))

Для того, чтобы записать доклад с использованием подготовленных слайдов в PowerPoint, следует воспользоваться функцией записи слайд-шоу.

В Microsoft PowerPoint встроены средства, позволяющие записать закадровое аудио-сопровождение, анимацию на слайдах, пометки встроенной лазерной указкой и надписи пером на слайдах, выполняемые в процессе демонстрации, а также время нахождения на каждом слайде.

3. Экспорт в видео-файл (см. [слайд 13](#))

После выполнения записи, необходимо экспортировать презентацию с закадровым сопровождением в видео-формат **mp4**.

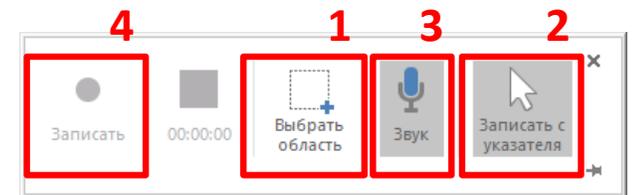
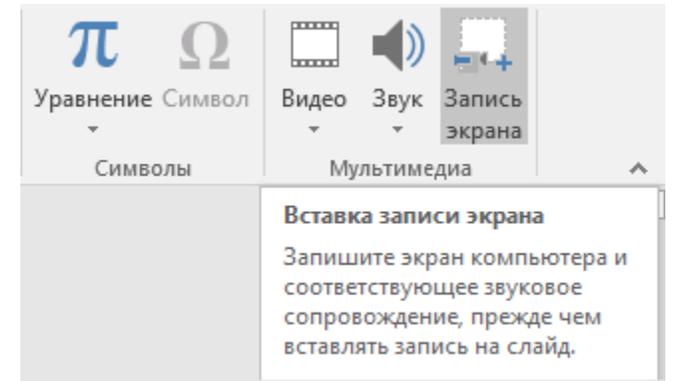
1. Подготовка презентации

1. Содержательные слайды презентации готовятся по стандартным правилам. Вы можете добавить анимацию и переходы слайдов на Ваше усмотрение.
2. При необходимости добавления **записи с экрана** Вы можете сделать это средствами PowerPoint (см. [слайд 6](#))
3. По желанию (необязательно, но рекомендуется) Вы можете **добавить видео-обращение** в самом начале презентации ДО титульного слайда, содержащее приветствие и некоторую предварительную информацию о докладе, записанную с web-камеры или другого внешнего устройства (при наличии). Для этого на пустой слайд вставляется видео, записанное с доступного устройства и настраиваются опции автовоспроизведения при демонстрации (подробнее на [слайде 7](#)).
4. По желанию (необязательно) на нужные слайды на Ваше усмотрение Вы можете **добавить видео-фрагмент с комментариями от первого лица**. Для этого на слайд вставляется видео, записанное с доступного устройства и настраиваются опции автовоспроизведения при демонстрации (см. [слайд 8](#)).

1. Подготовка презентации

Вставка записи с экрана

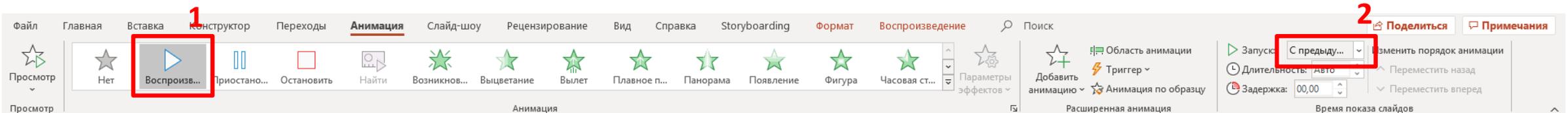
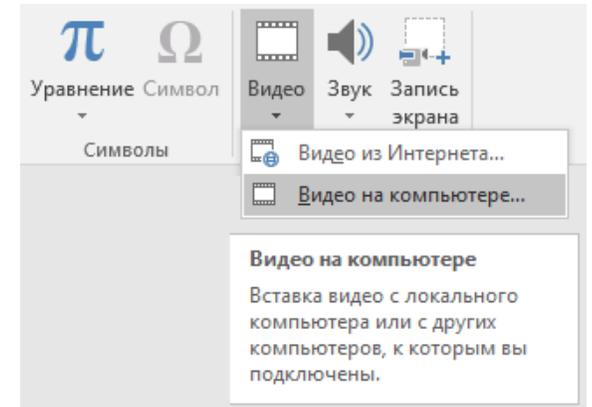
1. Создайте новый слайд. Макет – Основной.
2. Удалите поля «Заголовков» и «Текст слайда».
3. Во вкладке ленты «**Вставка**» PowerPoint выберите в разделе «Мультимедиа»:
«**Запись экрана**»
4. Откроется окно записи. При первом запуске оно откроется в режиме выбора области для записи. При повторном запуске область записи можно изменить, нажав кнопку «**Выбрать область**».
5. Выделите мышью нужную область, протянув с левого верхнего угла до правого нижнего.
6. Убедитесь, что нажата кнопка «**Записать указатель**».
7. Если необходима запись аудио-сопровождения, то убедитесь, что кнопка «**Звук**» нажата.
8. Нажмите кнопку «**Записать**», которая станет активной, когда указана область записи.
9. Для остановки записи используйте сочетание клавиш **Win + Shift + Q**; видео с записью будет автоматически вставлено на слайд.
10. Выполните действие 5 со [слайда 7](#) для вставленного видео-фрагмента, чтобы настроить автовоспроизведение.



1. Подготовка презентации

Вставка и настройка видео-приветствия (необязательно)

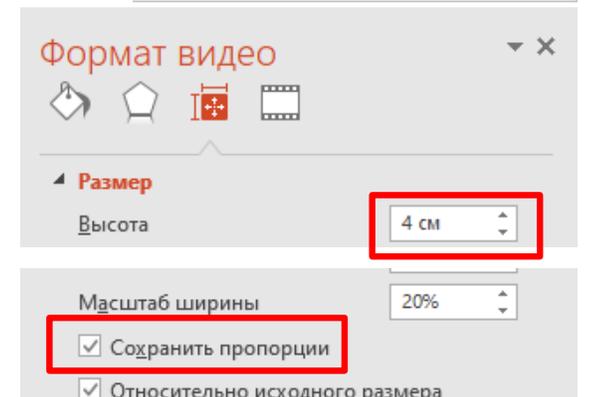
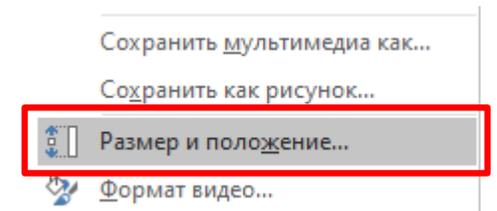
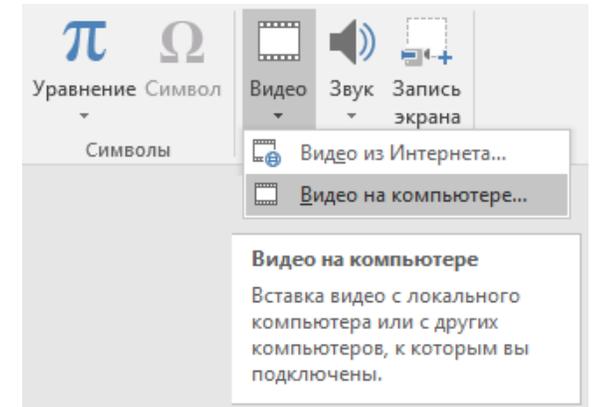
1. Вставьте новый слайд ПЕРЕД титульным. Макет – Основной.
2. Удалите поля «Заголовок» и «Текст слайда».
3. Во вкладке ленты «**Вставка**» PowerPoint выберите в разделе «Мультимедиа»:
Видео – Видео на компьютере...
4. Выберите записанный файл и растяните вставленное видео на весь слайд.
5. Перейдите на вкладку ленты «**Анимация**» и выберите «**Воспроизвести**», а затем в разделе «**Время показа слайдов**»: **Запуск – С предыдущим**. Это позволит автоматически начать воспроизведение видео при отображении слайда.



1. Подготовка презентации

Вставка и настройка видео-комментария (необязательно)

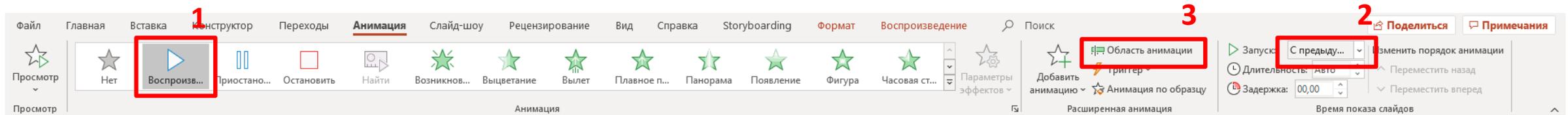
1. Перейдите на нужный слайд.
2. Во вкладке ленты «Вставка» PowerPoint выберите в разделе «Мультимедиа»:
Видео – Видео на компьютере...
3. Выберите записанный файл и вставьте его на слайд.
4. Щелкните на вставленном видео-фрагменте правой кнопкой мыши и выберите пункт
«Размер и положение».
5. Задайте высоту вставленного фрагмента **4 см**.
Ширина рассчитается автоматически, если ниже установлен флажок
«Сохранять пропорции».
6. Поместите фрагмент в правый нижний угол слайда, ориентируясь на привязку по правому нижнему углу видео.



1. Подготовка презентации

Вставка и настройка видео-комментария (необязательно)

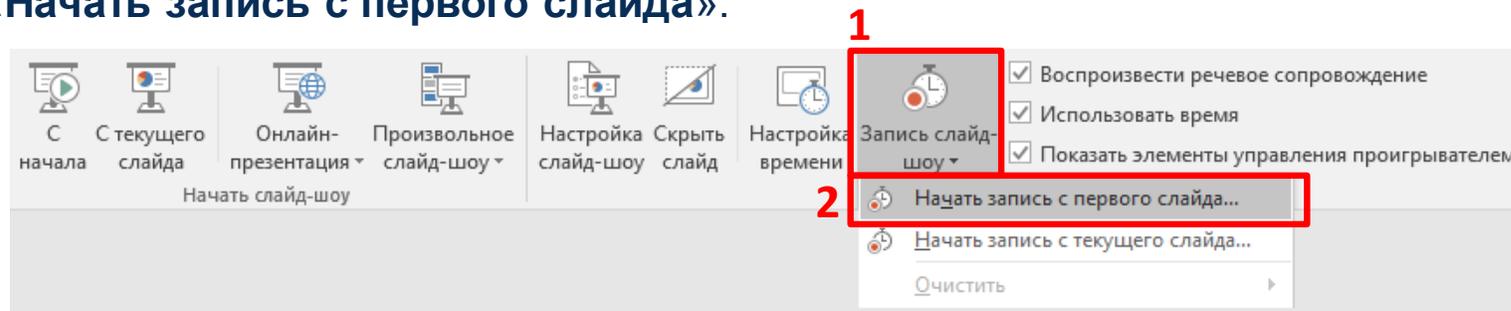
6. Перейдите на вкладку ленты «Анимация» и выберите «Воспроизвести», а затем в разделе «Время показа слайдов»: **Запуск – С предыдущим**. Это позволит автоматически начать воспроизведение видео при отображении слайда.
7. В разделе «Расширенная анимация» выберите «Область анимации» и убедитесь, что воспроизведение видео находится первым в списке до начала любой другой анимации на слайде.



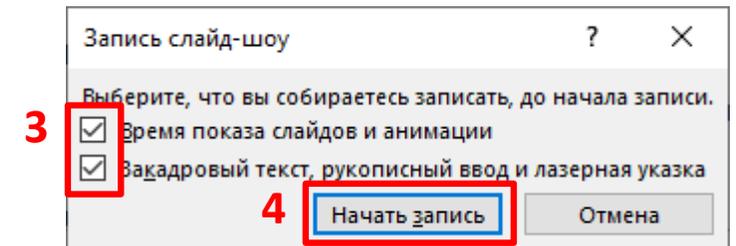
2. Запись презентации

Включение записи

1. Перейдите на вкладку ленты «Слайд-шоу» и выберите «Запись слайд-шоу», щелкнув на \vee для раскрытия выпадающего меню.
2. Выберите «Начать запись с первого слайда».



3. В появившемся окне убедитесь, что поставлены оба флажка.
4. Нажмите «Начать запись».



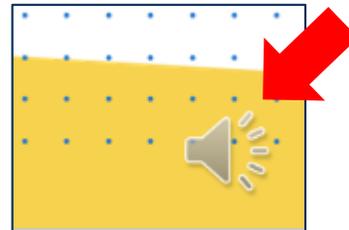
2. Запись презентации

Запись аудио-сопровождения

При записи аудио-сопровождения на первом слайде убедитесь, что запись производится.

Для этого:

1. После записи короткого тестового фрагмента остановите запись нажатием **Esc** на клавиатуре.
2. В правом нижнем углу слайда должен появиться значок (громкоговоритель), при наведении на который станут доступны элементы воспроизведения.
3. Воспроизведите звук, убедившись, что PowerPoint записывает Ваш голос.
4. Теперь можете приступить к записи основного содержания, снова выполнив действия 1-4 с [предыдущего слайда](#). PowerPoint автоматически перезапишет речевое сопровождение тестового фрагмента.
5. Остановить запись Вы можете в любой момент кнопкой **Esc** на клавиатуре. Запись завершится сама после последнего слайда.



2. Запись презентации

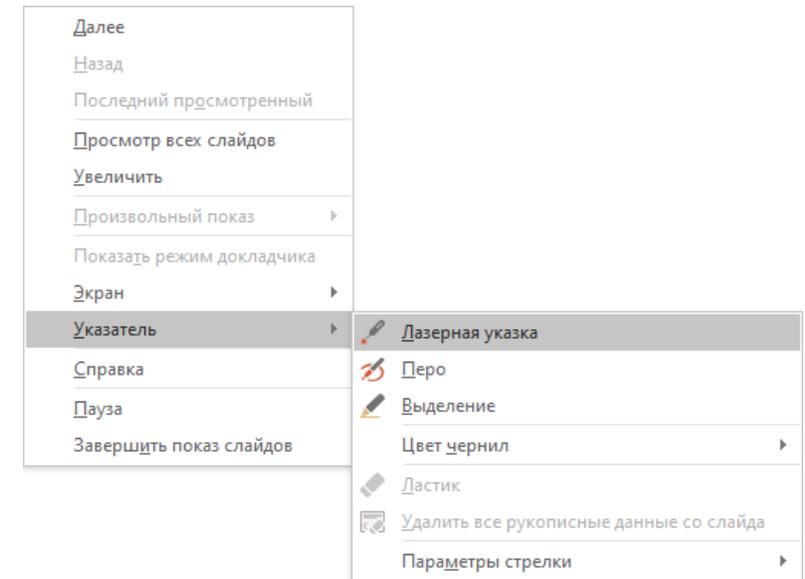
Запись действий

При записи презентации при необходимости Вы можете пользоваться пером, маркером, лазерной указкой, чтобы акцентировать внимание слушателей на каких-либо деталях слайда.

В PowerPoint 2016 инструменты «Лазерная указка», «Перо» и «Выделение» находятся в контекстном меню по правой кнопке мыши на свободном пространстве слайда.

При записи презентации все Ваши действия на слайде, а также анимация и все события будут записаны. Также будет зафиксировано время демонстрации каждого слайда.

На слайдах появятся отметки с записью действий инструментов, которые будут экспортированы в видео при сохранении.



3. Экспорт в видео-файл

Проверка результата записи

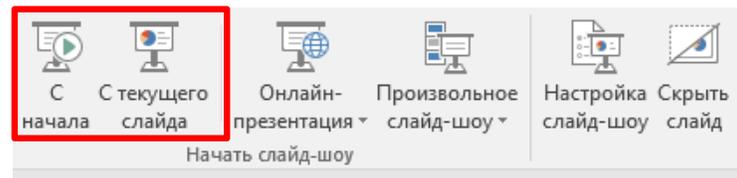
После завершения записи Вы можете проверить результат, начав Показ слайдов:

1. Перейдите на вкладку ленты «Слайд-шоу» и выберите «С начала» или «С текущего слайда».

Альтернативно можно использовать горячие клавиши:

F5 – начать показ слайдов с начала презентации;

Shift + F5 – начать показ с текущего слайда презентации.

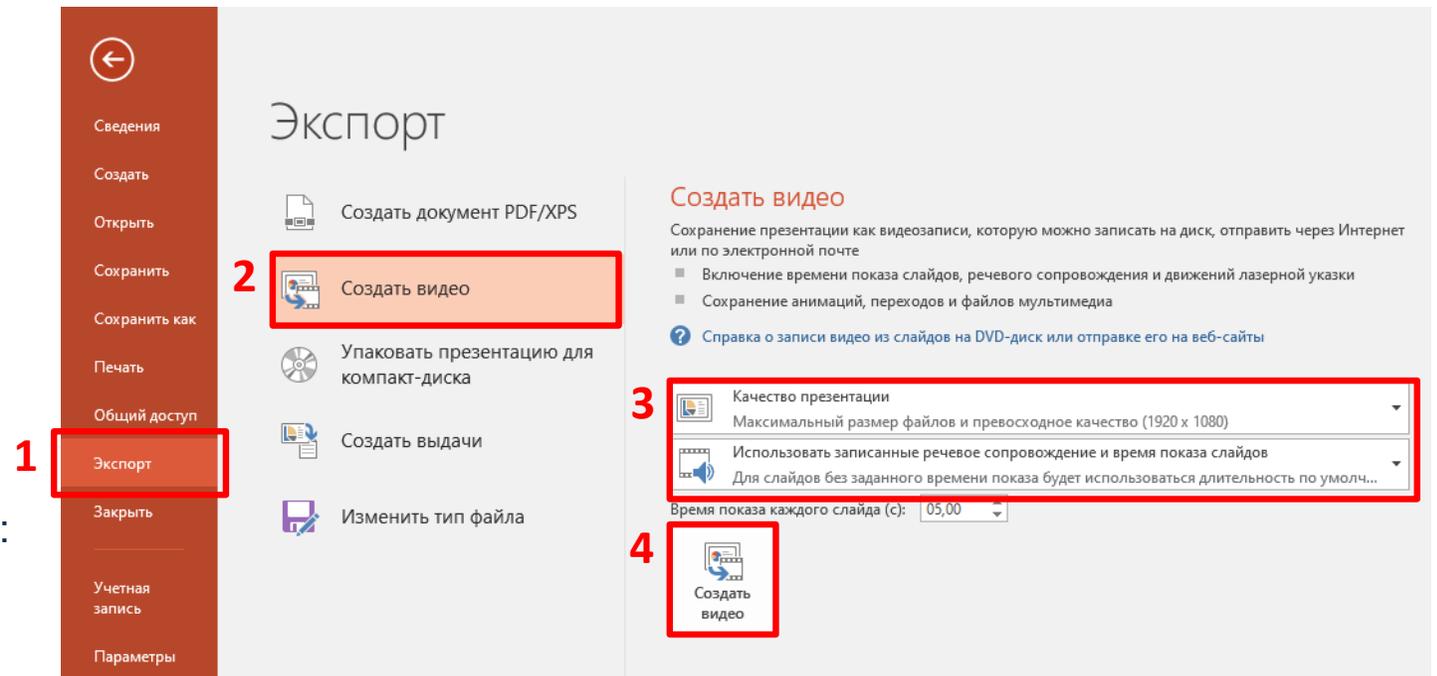


3. Экспорт в видео-файл

Экспорт в видео-файл

После проверки сохраните результат в видео-файл:

1. Перейдите в меню «**Файл**» и выберите «**Экспорт**».
2. Выберите опцию «**Создать видео**».
3. Укажите параметры
 - Качество презентации (1920 x 1080);
 - Использовать записанные речевое сопровождение и время показа слайдов.
4. Нажмите кнопку «**Создать видео**».
5. Формат файла – **mp4**.
6. Задайте имя файла по следующему шаблону:
sekcia - familia_io - nazvanie_doklada.mp4





Использование Microsoft PowerPoint 2019 и 365

Общий процесс

1. Подготовка презентации (см. [слайд 17](#))
2. Запись презентации (см. [слайд 22](#))

Для того, чтобы записать доклад с использованием подготовленных слайдов PowerPoint, следует воспользоваться функцией записи слайд-шоу.

В Microsoft PowerPoint встроены средства, позволяющие записать закадровое аудио-сопровождение, анимацию на слайдах, пометки встроенной лазерной указкой и надписи пером на слайдах, выполняемые в процессе демонстрации, а также время нахождения на каждом слайде.

3. Экспорт в видео-файл (см. [слайд 28](#))

После того, как запись выполнена, презентацию с закадровым сопровождением необходимо экспортировать в видео-формат mp4.

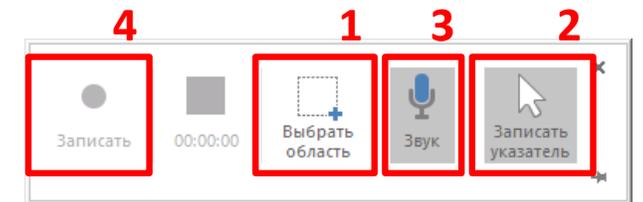
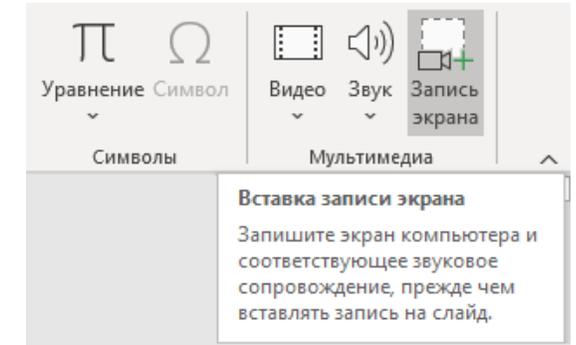
1. Подготовка презентации

1. Содержательные слайды презентации готовятся по стандартным правилам. Вы можете добавить анимацию, переходы слайдов на Ваше усмотрение.
2. При необходимости добавления **записи с экрана** Вы можете сделать это средствами PowerPoint (см. [слайд 18](#))
3. По желанию (необязательно, но рекомендуется) Вы можете **добавить видео-обращение** в самом начале презентации ДО титульного слайда, содержащее приветствие и некоторую предварительную информацию о докладе, записанную с web-камеры или другого внешнего устройства (при наличии). Для этого на пустой слайд вставляется видео, записанное с доступного устройства и настраиваются опции автовоспроизведения при демонстрации (подробнее на [слайде 19](#)).
4. По желанию (необязательно) на нужные слайды на Ваше усмотрение Вы можете **добавить видео-фрагмент с комментариями от первого лица**. Для этого на слайд вставляется видео, записанное с доступного устройства и настраиваются опции автовоспроизведения при демонстрации (см. [слайд 20](#)).

1. Подготовка презентации

Вставка записи с экрана

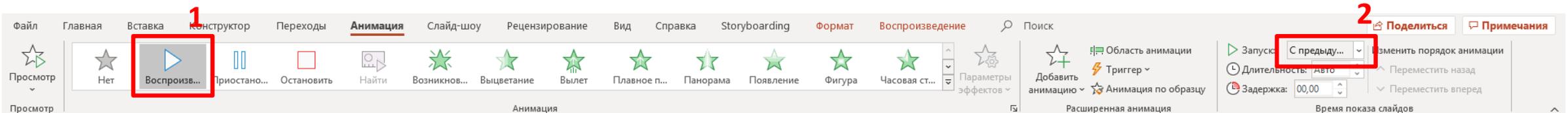
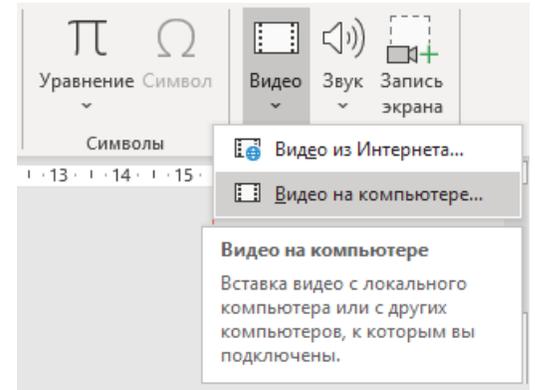
1. Создайте новый слайд. Макет – Основной.
2. Удалите поля «Заголовок» и «Текст слайда».
3. Во вкладке ленты «Вставка» PowerPoint выберите в разделе «Мультимедиа»: «Запись экрана».
4. Откроется окно записи. При первом запуске окно откроется в режиме выбора области для записи. При повторном запуске область записи можно изменить, нажав кнопку «Выбрать область».
5. Выделите мышью нужную область, протянув с левого верхнего угла до правого нижнего.
6. Убедитесь, что нажата кнопка «Записать указатель».
7. Если необходима запись аудио-сопровождения, то убедитесь, что кнопка «Звук» нажата.
8. Нажмите кнопку «Записать», которая станет активной, когда указана область записи.
9. Для остановки записи используйте сочетание клавиш **Win + Shift + Q**; видео с записью будет автоматически вставлено на слайд.
10. Выполните действие 5 со [слайда 19](#) для вставленного видео-фрагмента, чтобы настроить автовоспроизведение.



1. Подготовка презентации

Вставка и настройка видео-приветствия (необязательно)

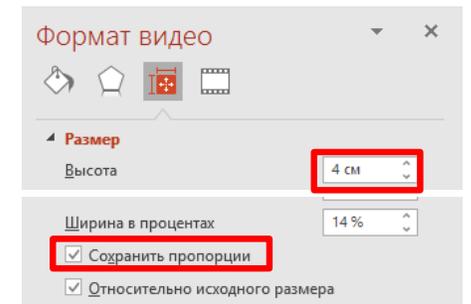
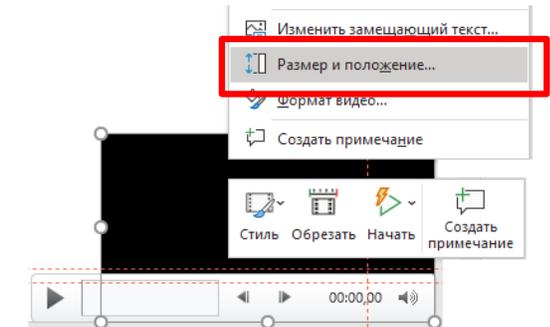
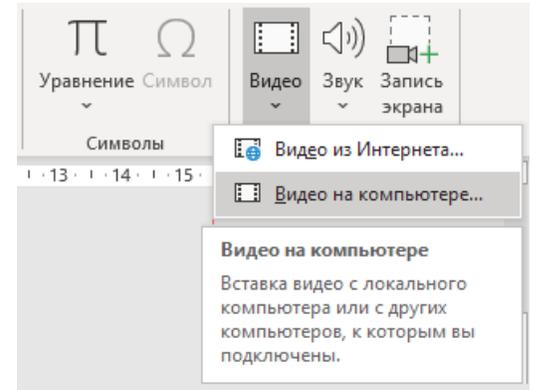
1. Вставьте новый слайд ПЕРЕД титульным. Макет – Основной.
2. Удалите поля «Заголовок» и «Текст слайда».
3. Во вкладке ленты «**Вставка**» PowerPoint выберите в разделе «**Мультимедиа**»:
Видео – Видео на компьютере...
4. Выберите записанный файл и растяните вставленное видео на весь слайд.
5. Перейдите на вкладку ленты «**Анимация**» и выберите «**Воспроизвести**», а затем в разделе «**Время показа слайдов**»: **Запуск – С предыдущим**. Это позволит автоматически начать воспроизведение видео при отображении слайда.



1. Подготовка презентации

Вставка и настройка видео-комментария (необязательно)

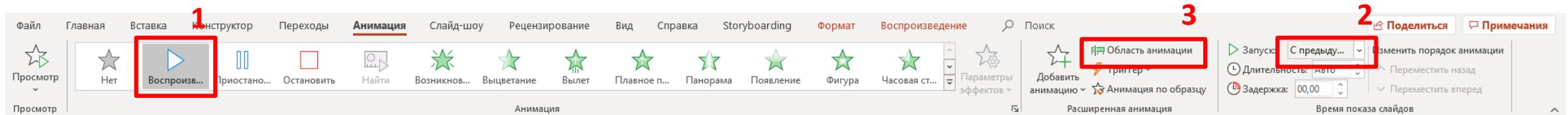
1. Перейдите на нужный слайд.
2. Во вкладке ленты «Вставка» PowerPoint выберите в разделе «Мультимедиа»:
Видео – Видео на компьютере...
3. Выберите записанный файл и вставьте его на слайд.
4. Щелкните на вставленном видео-фрагменте правой кнопкой мыши и выберите пункт «Размер и положение».
5. Задайте высоту вставленного фрагмента **4 см**.
Ширина рассчитается автоматически, если ниже установлен флажок «Сохранять пропорции».
6. Поместите фрагмент в правый нижний угол слайда, ориентируясь на привязку по правому нижнему углу видео.



1. Подготовка презентации

Вставка и настройка видео-комментария (необязательно)

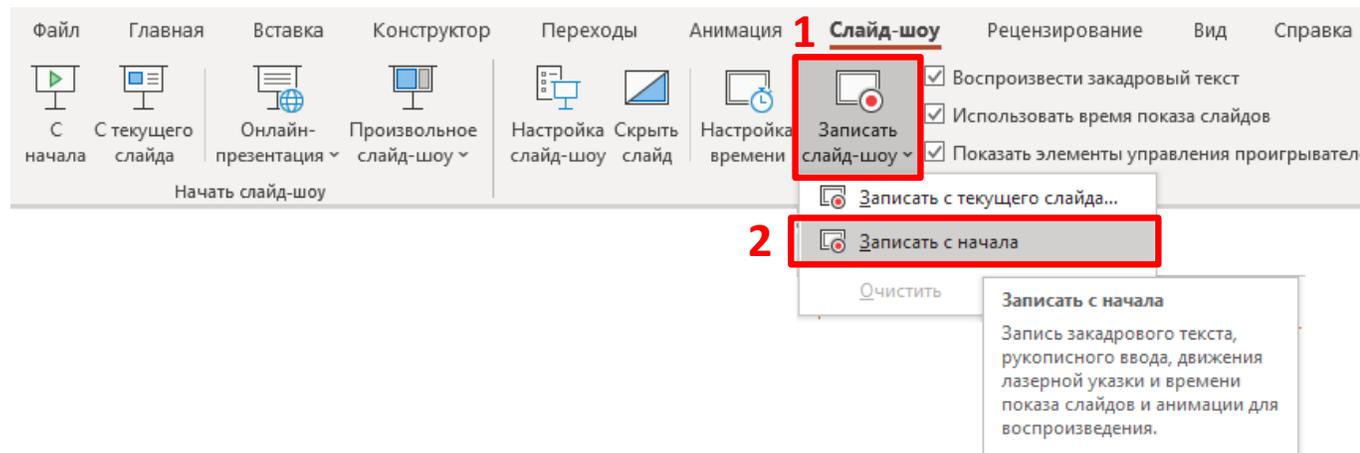
6. Перейдите на вкладку ленты «Анимация» и выберите «Воспроизвести», а затем в разделе «Время показа слайдов»: **Запуск – С предыдущим**. Это позволит автоматически начать воспроизведение видео при отображении слайда.
7. В разделе «Расширенная анимация» выберите «Область анимации» и убедитесь, что воспроизведение видео находится первым в списке до начала любой другой анимации на слайде.



2. Запись презентации

Включение записи

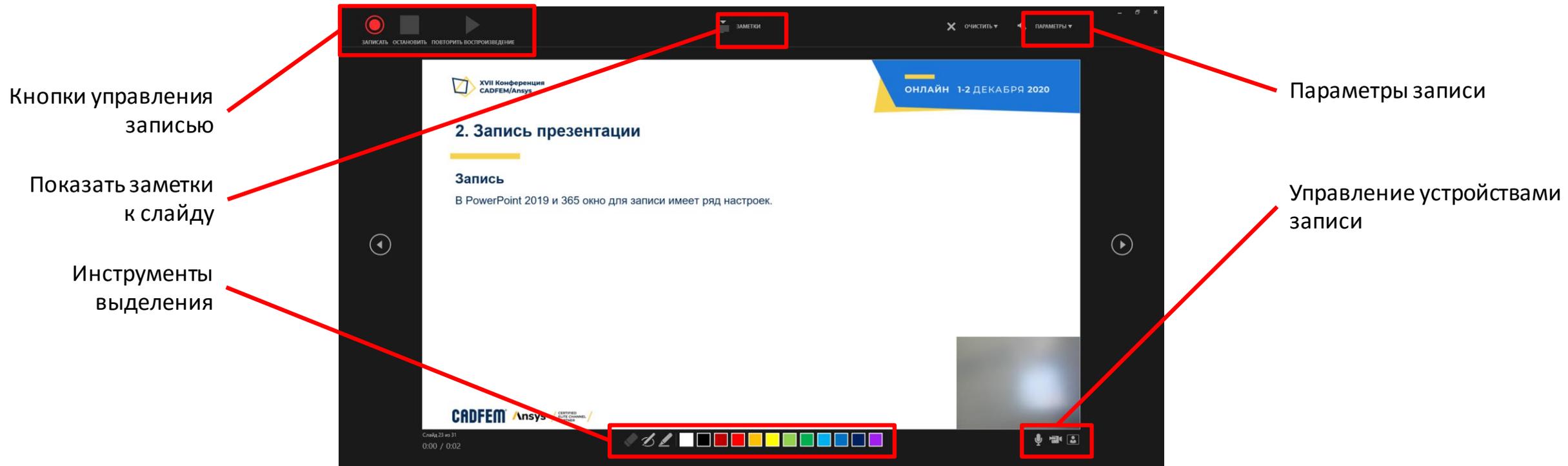
1. Перейдите на вкладку ленты «**Слайд-шоу**» и выберите «**Записать слайд-шоу**», щелкнув на v для раскрытия выпадающего меню.
2. Выберите «**Записать с начала**».



2. Запись презентации

Окно записи

В PowerPoint 2019 и 365 окно для записи имеет ряд инструментов, которые необходимо предварительно настроить.



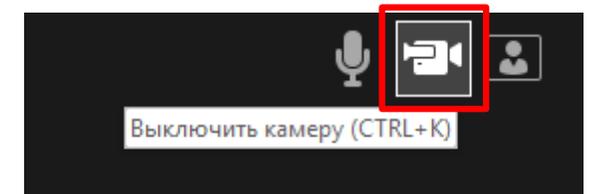
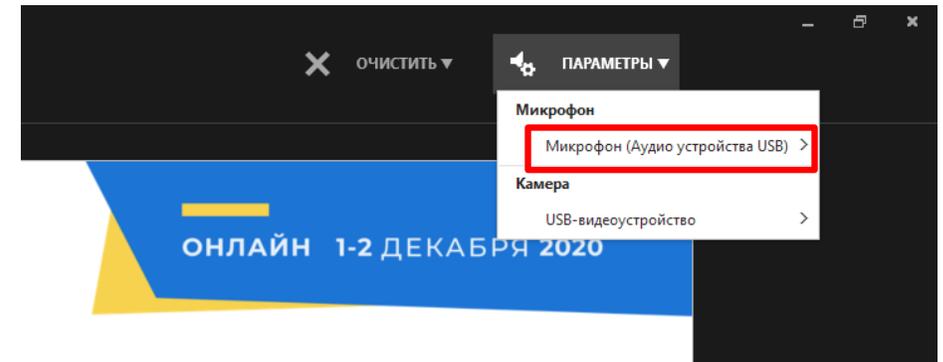
2. Запись презентации

Настройка записи

1. Откройте меню «**Параметры**» и убедитесь, что PowerPoint распознает доступные устройства аудио-записи (микрофон).

PowerPoint 2019 и 365 позволяет сразу записать в доклад видео-сопровождение с web-камеры. Однако для соблюдения единообразия в оформлении просим Вас добавлять видео-сопровождение как показано в инструкции, а эту функцию, если она доступна, **отключить**.

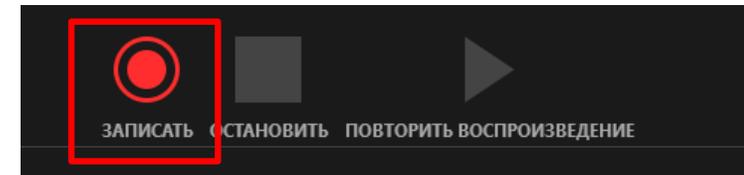
2. Нажмите кнопку «**Выключить камеру**», если эта кнопка у Вас доступна (можно использовать сочетание клавиш **Ctrl + K** на клавиатуре).



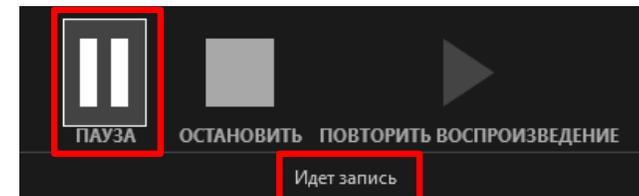
2. Запись презентации

Начало записи

Для старта записи нажмите кнопку «**Записать**».



При записи будет показана надпись «**Идет запись**». В любой момент Вы можете приостановить запись, нажав кнопку «**Пауза**».



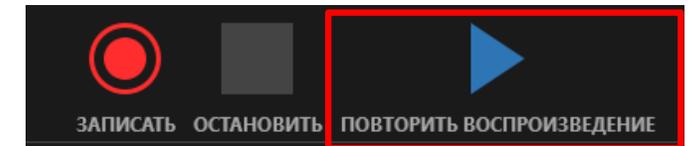
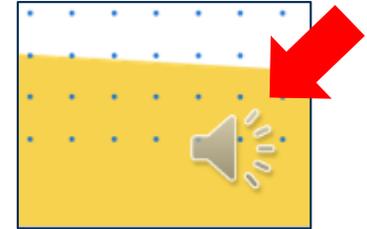
2. Запись презентации

Запись аудио-сопровождения

При записи аудио-сопровождения на первом слайде убедитесь, что запись производится.

Для этого:

1. После записи короткого тестового фрагмента Вы можете остановить запись нажатием **Esc** на клавиатуре.
2. В правом нижнем углу слайда должен появиться значок (громкоговоритель), подтверждающий, что на слайде есть аудио-сопровождение.
3. Воспроизведите звук, нажав на кнопку «**Повторить воспроизведение**» или щелкнув по значку в правом нижнем углу слайда, показанному выше, убедившись, что PowerPoint успешно записал Ваш голос.
4. Теперь можете приступить к записи основного содержания, снова выполнив действия со [слайда 25](#), – PowerPoint автоматически перезапишет речевое сопровождение тестового фрагмента.
5. Остановить запись Вы можете в любой момент, дважды нажав **Esc** на клавиатуре. Запись завершится сама после последнего слайда.



2. Запись презентации

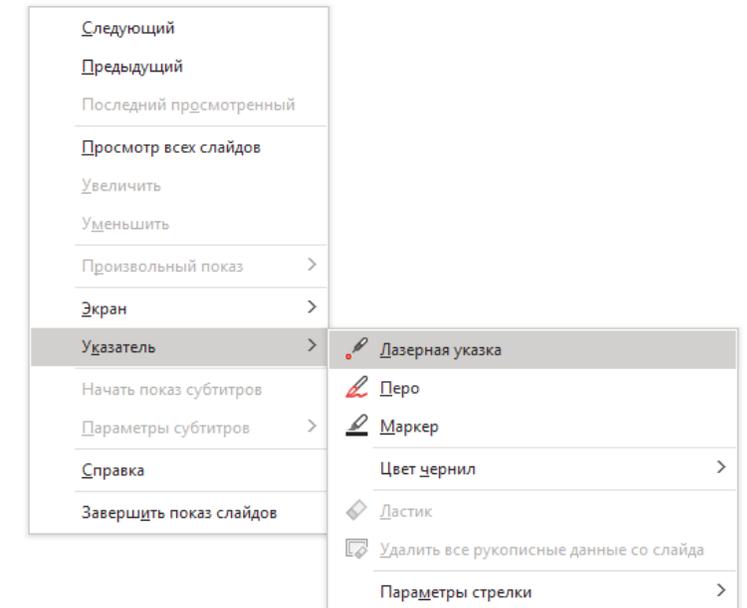
Запись действий

При записи презентации при необходимости Вы можете пользоваться пером, маркером, лазерной указкой, чтобы акцентировать внимание слушателей на каких-либо деталях слайда.

В PowerPoint 2019 и 365 инструменты «**Перо**» и «**Маркер**» находятся в нижней части окна записи демонстрации вместе с ластиком и палитрой выбора цвета. Инструмент «**Лазерная указка**» доступен в контекстном меню по правой кнопке мыши на свободном пространстве слайда.

При записи презентации все Ваши действия на слайде, а также анимация и все события будут записаны. Также будет зафиксировано время демонстрации каждого слайда.

На слайдах появятся отметки с записью действий инструментов, которые будут экспортированы в видео при сохранении.



3. Экспорт в видео-файл

Проверка результата записи

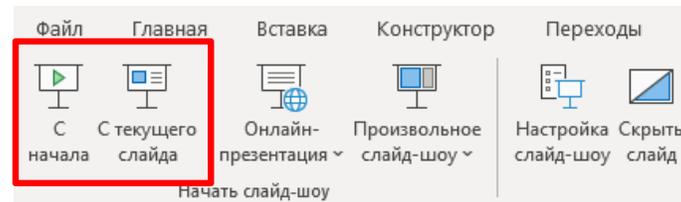
После завершения записи Вы можете проверить результат, начав Показ слайдов:

1. Перейдите на вкладку ленты «Слайд-шоу» и выберите «С начала» или «С текущего слайда».

Альтернативно можно использовать клавиши клавиатуры:

F5 – начать показ слайдов с начала презентации;

Shift + F5 – начать показ с текущего слайда презентации.

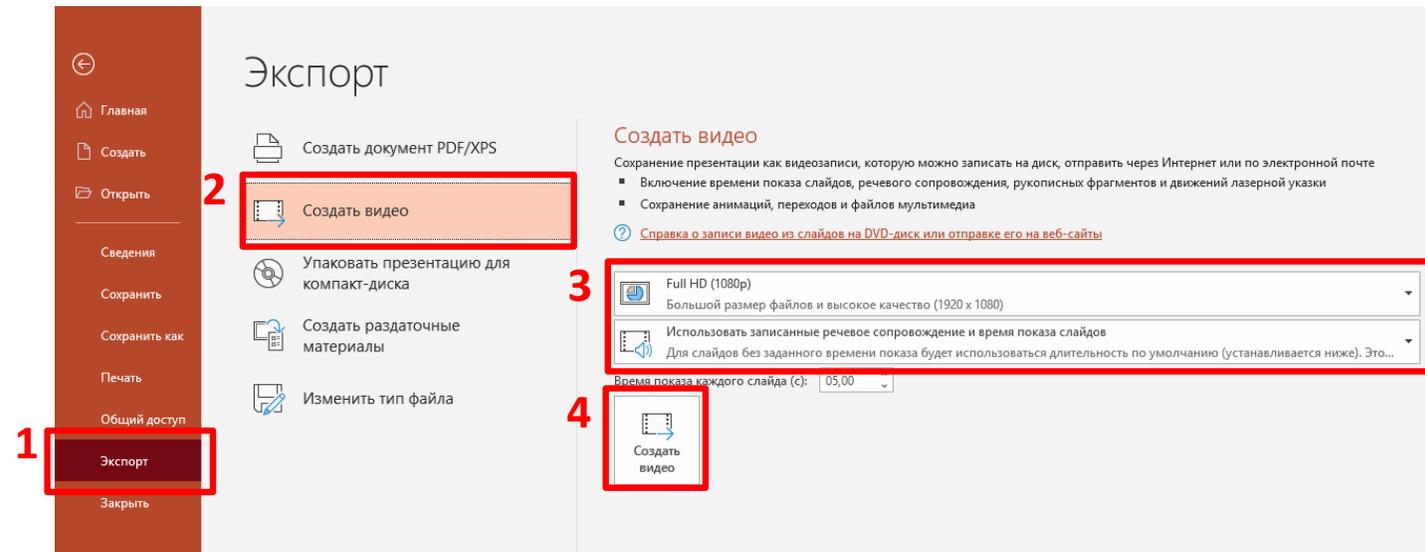


3. Экспорт в видео-файл

Экспорт в видео-файл

После проверки сохраните результат в видео-файл:

1. Перейдите в меню «**Файл**» и выберите «**Экспорт**».
2. Выберите опцию «**Создать видео**».
3. Укажите параметры
 - Качество презентации (1920 x 1080).
 - Использовать записанные речевое сопровождение и время показа слайдов.
4. Нажмите кнопку «**Создать видео**»
5. Формат файла – **mp4**.
6. Задайте имя файла по следующему шаблону:
sekcia - familia_io - nazvanie_doklada.mp4



Использование OBS Studio



OBS Studio

Программное обеспечение **OBS Studio** может использоваться Вами для:

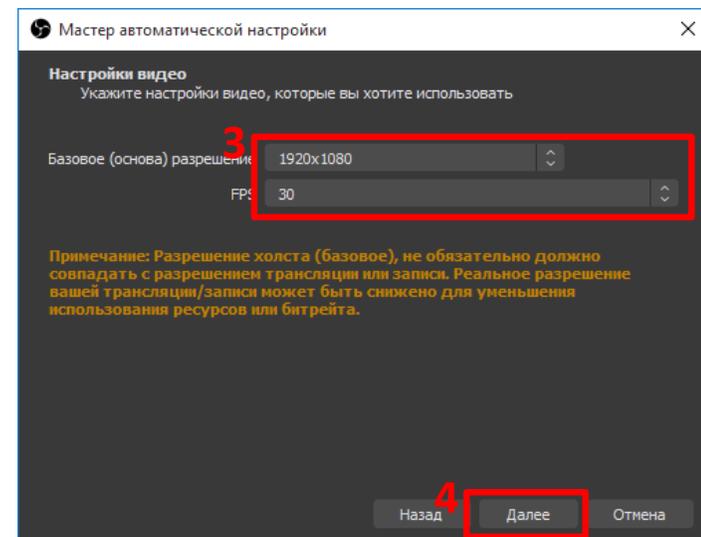
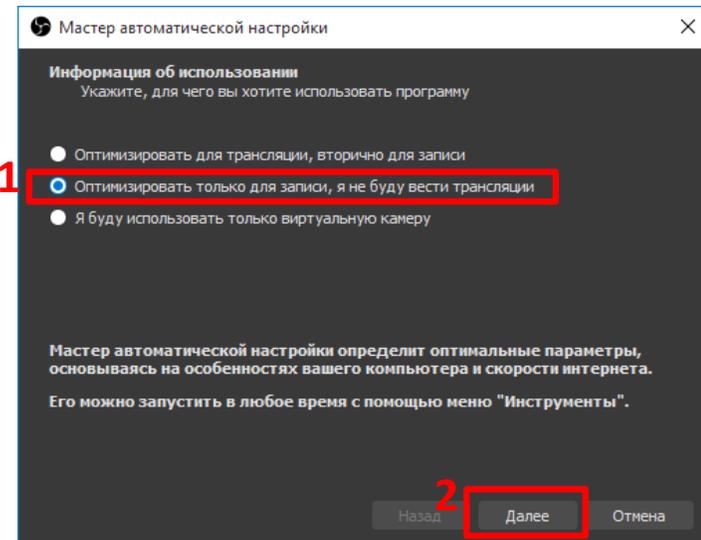
- Записи видео-фрагментов с web-камеры (видео-приветствий и видео-сопровождения).
- Захвата экрана при проведении презентации, добавления аудио-сопровождения и формирования выходного видео-файла mp4.

Настройка OBS Studio

После установки дистрибутива OBS Studio при первом запуске откроется Мастер автоматической настройки:

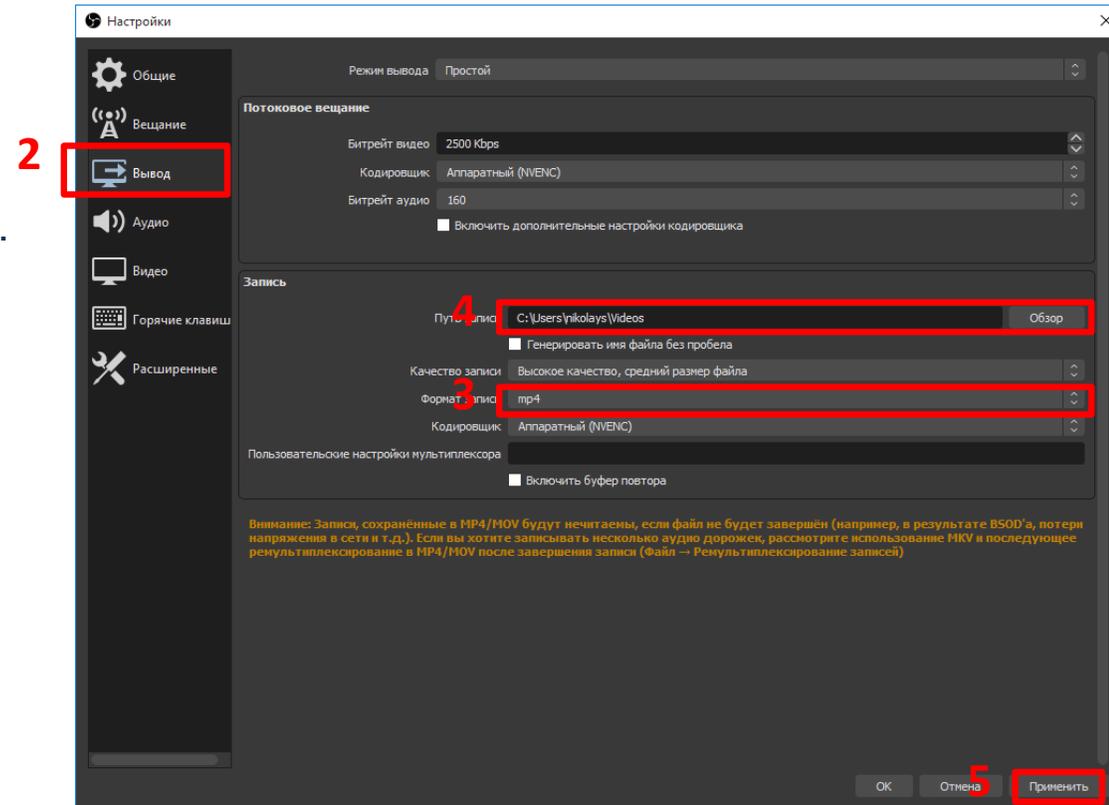
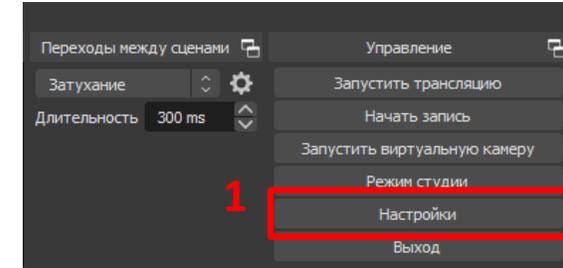
1. Выберите «**Оптимизировать только для записи, я не буду вести трансляции**».
2. Нажмите «**Далее**».
3. Установите параметры на втором экране
 - Базовое разрешение: **1920 x 1080**.
 - FPS: **30**.
4. Нажмите кнопку «**Далее**».
5. На следующем экране нажмите «**Применить настройки**».

В дальнейшем Мастер автоматической настройки можно запустить из меню «**Инструменты**».



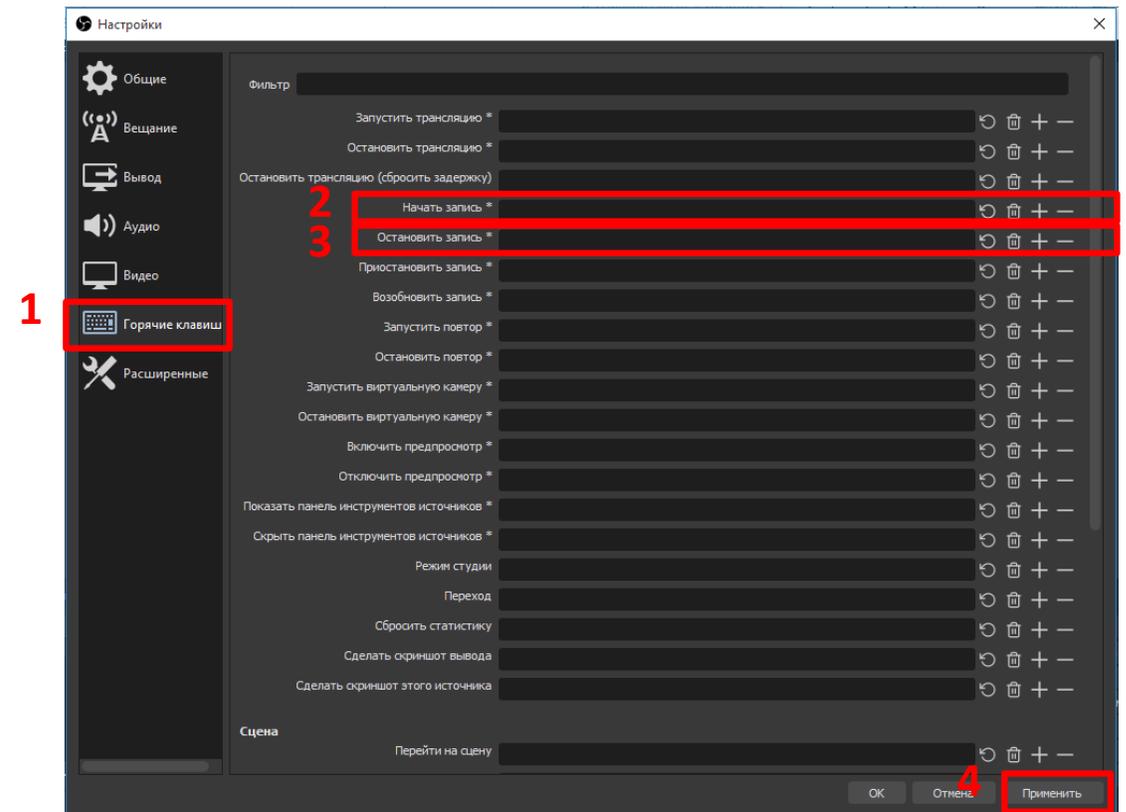
Настройка OBS Studio

6. В основном окне программы в группе кнопок «Управление» нажмите кнопку «Настройки».
7. В окне «Настройки» на вкладке «Вывод» в группе «Запись» укажите **Формат записи: mp4**.
8. Вы можете настроить папку для сохранения видео-файлов. По умолчанию, **C:\Users\%USERNAME%\Videos**.
9. Нажмите кнопку «Применить».



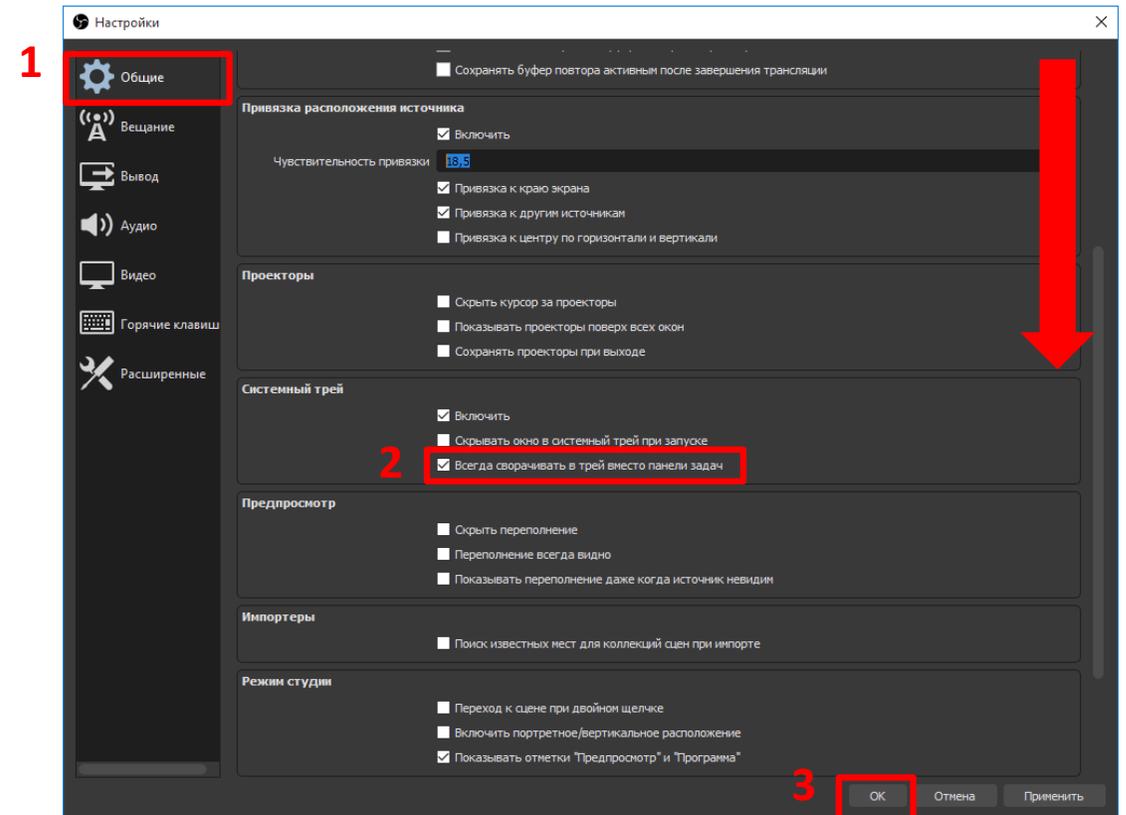
Настройка OBS Studio

10. В окне «**Настройки**» на вкладке «**Горячие клавиши**» настройте сочетания для начала и окончания запись.
11. Щелкните в строке с названием «**Начать запись**» и нажмите удобное сочетание клавиш клавиатуры для начала записи. Рекомендуется: **Ctrl + Shift + R**.
12. Щелкните в строке с названием «**Остановить запись**» и нажмите удобное сочетание клавиш клавиатуры для окончания записи. Рекомендуется: **Ctrl + Shift + T**.
13. Нажмите **Применить**.



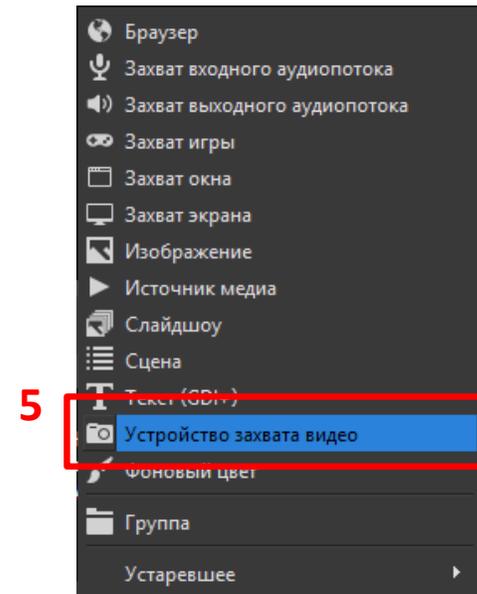
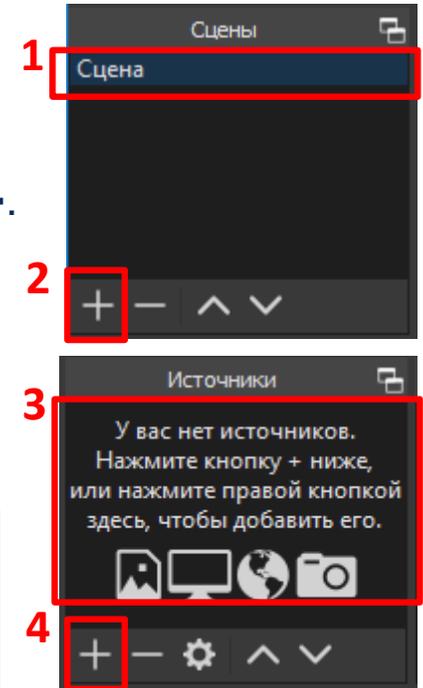
Настройка OBS Studio

14. В окне «**Настройки**» на вкладке «**Общие**» настройте опцию сворачивания программы в системный трей, чтобы скрыть ее из Панели задач при записи.
15. В разделе «**Системный трей**» поставьте флажок «**Всегда сворачивать в трей вместо панели задач**».
16. Нажмите **ОК**.



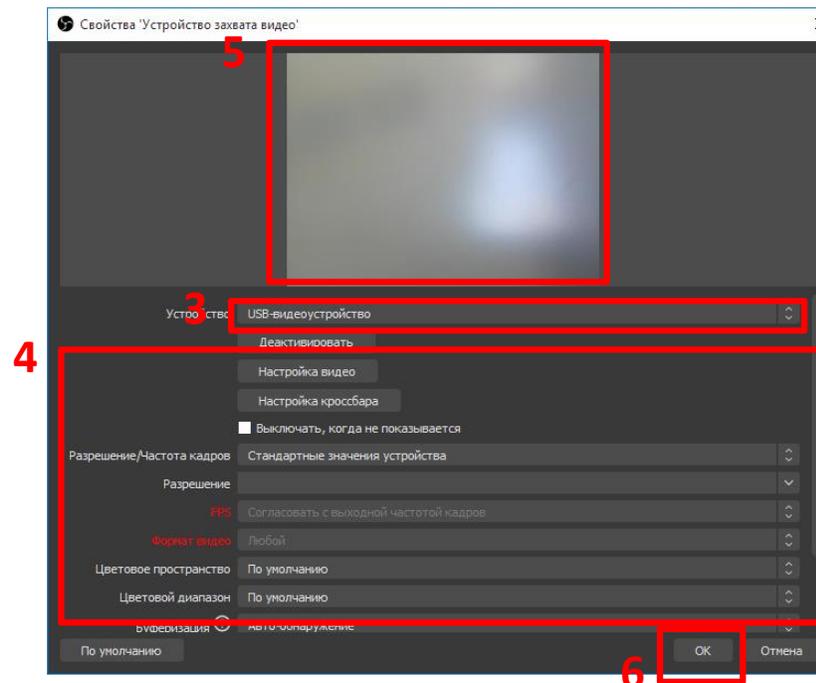
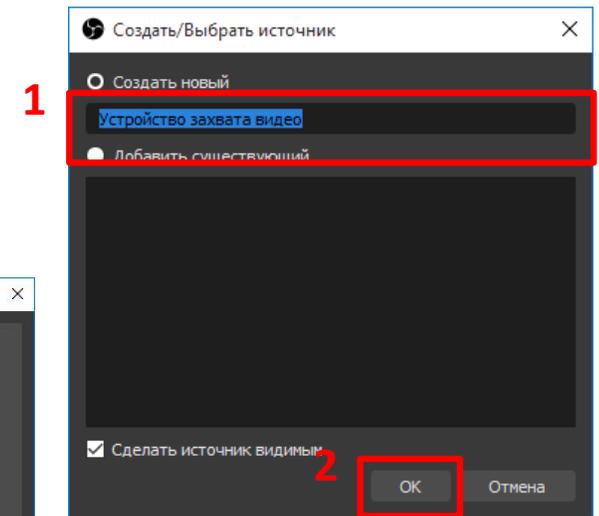
Запись видео-фрагментов с web-камеры

1. Проверьте, что у Вас доступна хотя бы одна **Сцена**. Если ее нет, создайте сцену, нажав **+**. Сцена представляет собой предварительно настроенную компоновку окружения (устройств, настроек экрана и т.д.).
2. В пустой или только что созданной новой сцене Источников нет. Нажмите **+** для добавления нового источника.
3. В открывшемся меню выберите «**Устройство захвата видео**».



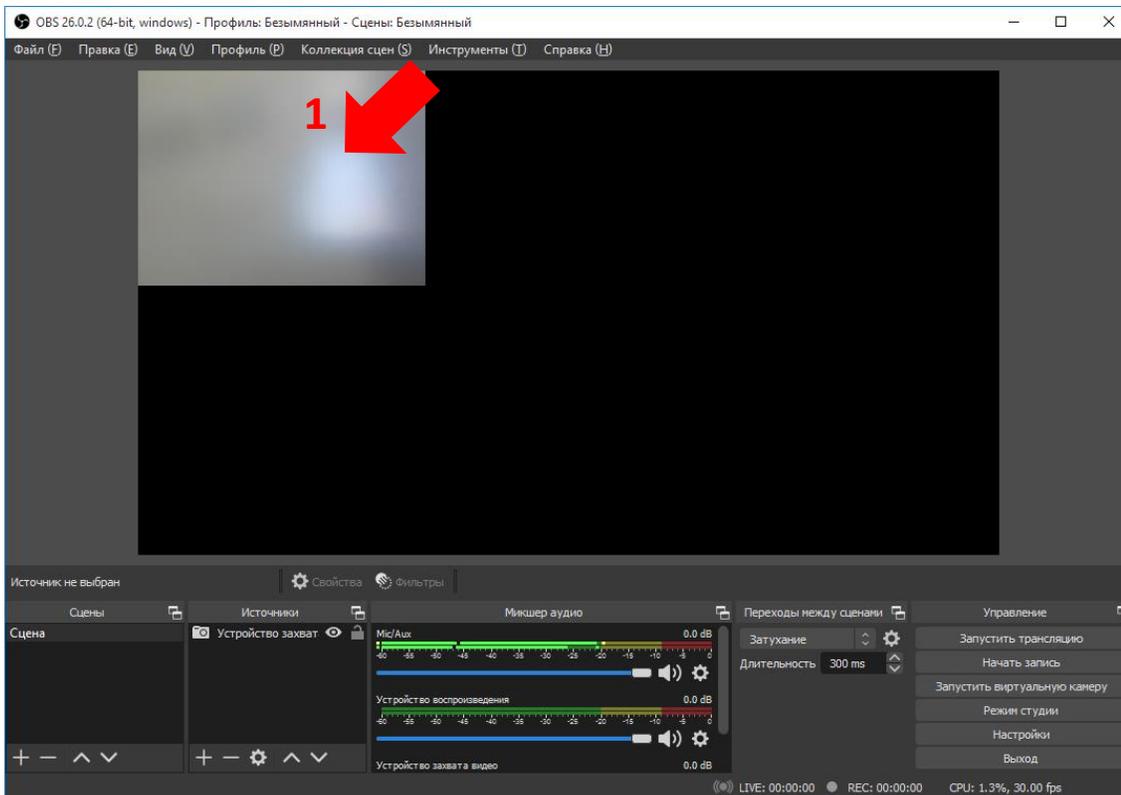
Запись видео-фрагментов с web-камеры

4. В открывшемся окне в строке «Создать новый» Вы можете указать осмысленное название Источника или оставить значение по умолчанию.
5. Остальные настройки оставьте по умолчанию, как показано справа.
6. Нажмите «ОК».
7. В открывшемся окне можно явно указать устройство для захвата и сделать его дополнительные настройки.
8. Убедитесь, что OBS Studio получает изображение с камеры.
9. Нажмите кнопку «ОК».



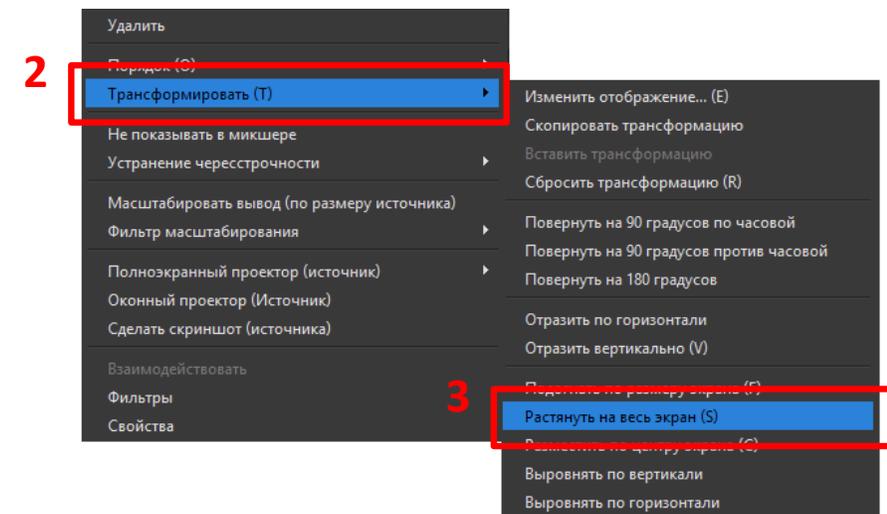
Запись видео-фрагментов с web-камеры

10. После возврата в главное окно **OBS Studio** изображение с web-камеры уже должно отображаться в окне.



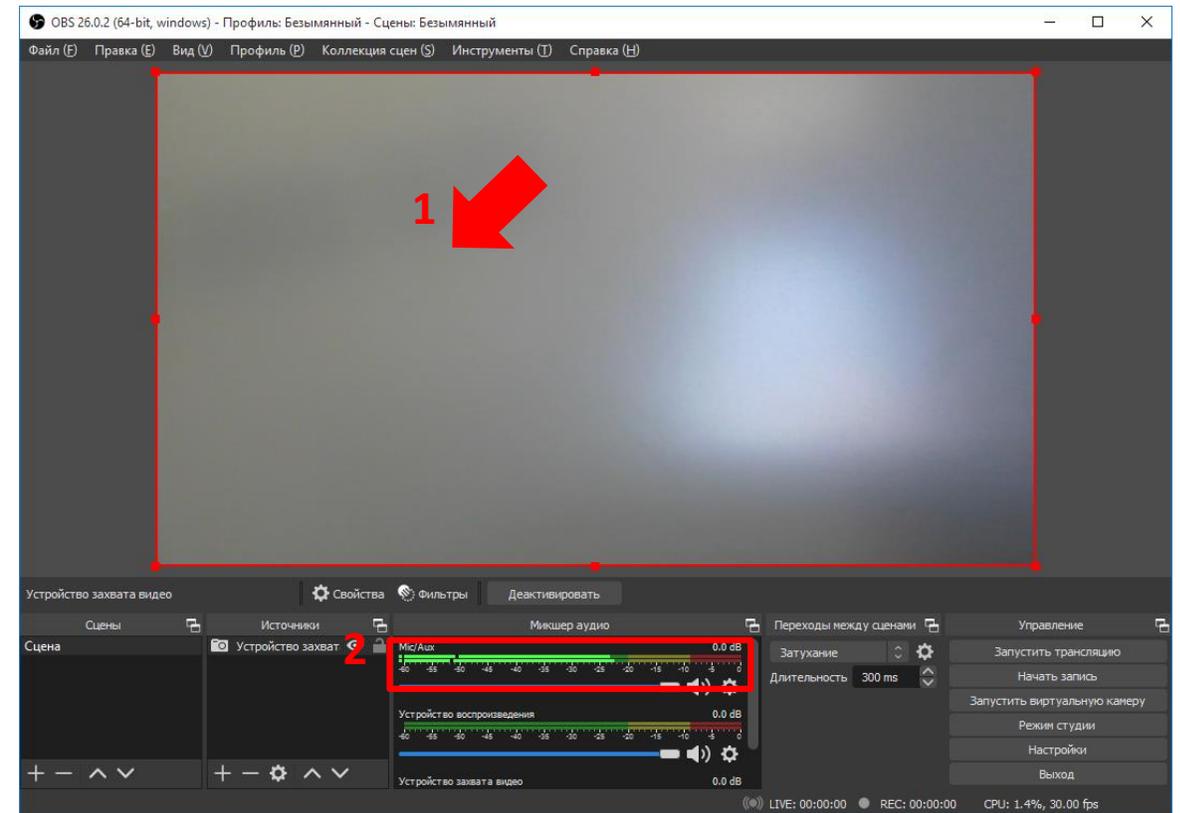
11. Выделите изображение с web-камеры.

12. Щелкните правой кнопкой мыши и в контекстном меню выберите «**Трансформировать**» > «**Растянуть на весь экран (S)**».



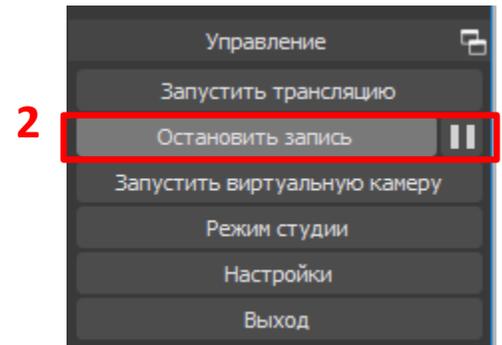
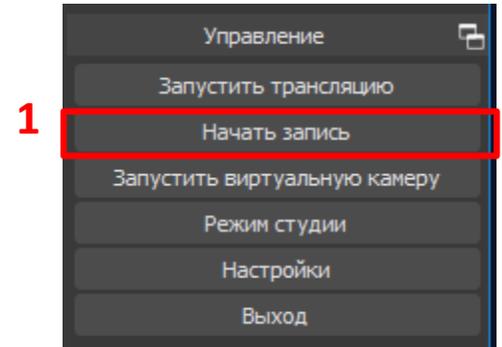
Запись видео-фрагментов с web-камеры

13. Изображение с web-камеры должно стать растянутым на всю область.
14. Убедитесь, что в области «Микшер аудио» отображаются уровни получаемого аудио-сигнала (с веб-камеры или подключенного микрофона в зависимости от доступных устройств).



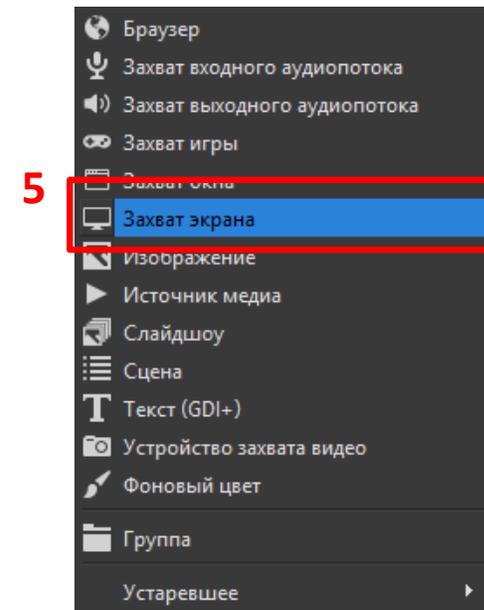
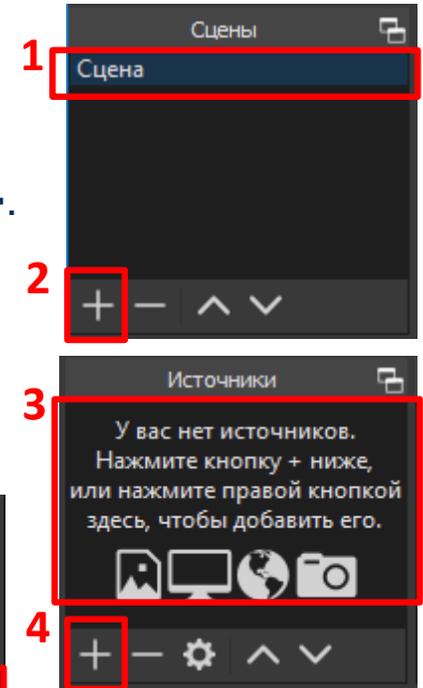
Запись видео-фрагментов с web-камеры

15. В группе кнопок «**Управление**» нажмите кнопку «**Начать запись**» (альтернативно можно использовать [настроенное](#) сочетание клавиш. В нашем примере **Ctrl + Shift + R**). Кнопка будет переименована в «**Остановить запись**».
16. После того, как видео-фрагмент будет записан, нажмите «**Остановить запись**» (альтернативно можно использовать [настроенное](#) сочетание клавиш. В нашем примере **Ctrl + Shift + T**).
17. После остановки файл появится в папке, настроенной в [п. 8](#) при настройке программы.



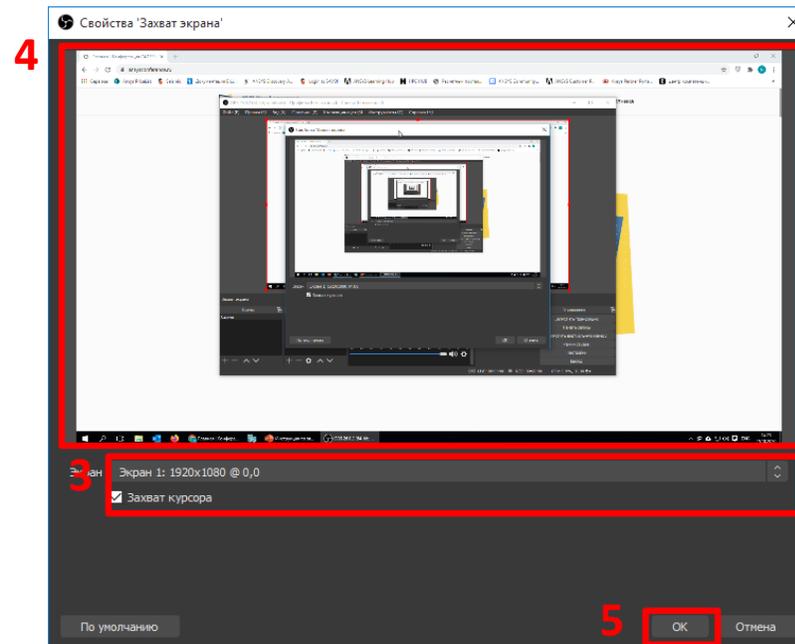
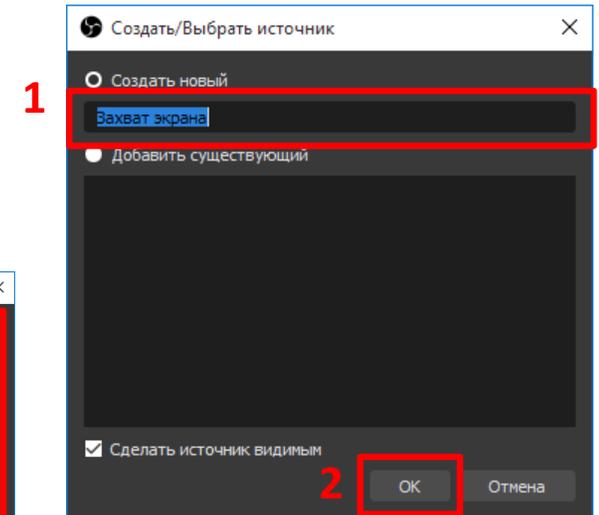
Захват экрана при проведении презентации

1. Проверьте, что у Вас доступна хотя бы одна **Сцена**. Если ее нет, создайте сцену, нажав **+**. Сцена представляет собой предварительно настроенную компоновку окружения (устройств, настроек экрана и т.д.).
2. В пустой или только что созданной новой сцене Источников нет. Нажмите **+** для добавления нового источника.
3. В открывшемся меню выберите «**Захват экрана**».



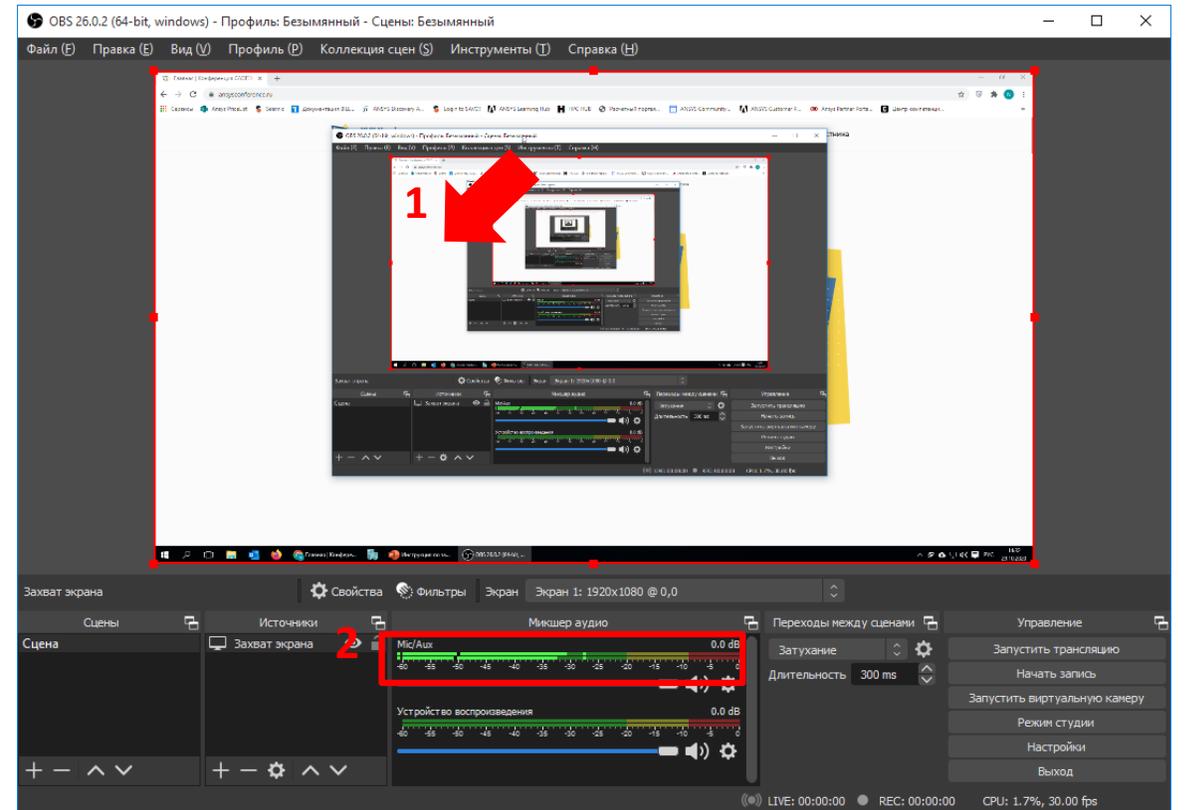
Захват экрана при проведении презентации

4. В открывшемся окне в строке «Создать новый» Вы можете указать осмысленное название Источника или оставить значение по умолчанию.
5. Остальные настройки оставьте по умолчанию, как показано справа.
6. Нажмите «ОК».
7. В открывшемся окне можно явно указать доступный экран.
8. Убедитесь, что активирован флажок «Захват экрана» и OBS Studio получает изображение с экрана.
9. Нажмите кнопку «ОК».



Захват экрана при проведении презентации

10. Изображение с экрана должно занять всю область в главном окне. Если это не так, то выполните [действия 11-12](#) раздела «**Запись видеофрагментов с web-камеры**».
11. Убедитесь, что в области «**Микшер аудио**», отображаются уровни получаемого аудио-сигнала (с веб-камеры или подключенного микрофона в зависимости от доступных устройств).



Захват экрана при проведении презентации

При записи видео с экрана пользоваться кнопками «Начать запись» и «Остановить запись» в интерфейсе OBS Studio пользоваться нельзя, т.к. в запись попадет интерфейс **OBS Studio** в начале и конце, поэтому важно использовать [настроенные \(пп. 10-13\) сочетания клавиш](#).

12. Сверните **OBS Studio**. Благодаря настройке сворачивания в трей, программы не будет видно в панели задач при записи. Перейдите в окно нужного программного обеспечения, приготовьтесь к записи.
13. Для начала записи нажмите настроенное сочетание. В нашем примере это **Ctrl + Shift + R**.
14. Для окончания записи нажмите настроенное для этой команды сочетание. В нашем примере **Ctrl + Shift + T**.

**ЖЕЛАЕМ УСПЕХОВ
В ПОДГОТОВКЕ МАТЕРИАЛОВ
XVII КОНФЕРЕНЦИИ CADFEM/ANSYS**

